

Anmeldung zu einer Thermografie-Schulung

Bitte per E-Mail an _____

Per Fax: _____

Per Post:

Firmenanschrift Teilnehmer:		Rechnungsanschrift (wenn abweichend)	
Firma:	_____	Firma:	_____
Abteilung:	_____	Abteilung:	_____
Name (Anmelder):	_____	Name:	_____
Strasse, Nr.:	_____	Strasse, Nr.:	_____
PLZ / Ort:	_____	PLZ / Ort:	_____
Telefon ☎:	_____	UST.-Id.-Nr.:	_____
Fax ☎:	_____	Sonstige Angaben (wenn vorhanden)	
Email ✉:	_____	Auftrags-Nr.:	_____
UST.-Id.-Nr.:	_____	Gutschein-Nr.:	_____

Angaben zum Teilnehmer:			
Name:	_____	Abteilung:	_____
Vorname:	_____	Telefon ☎:	_____
Geb.-Datum + -Ort:	_____	Email ✉:	_____

Angaben zur gewünschten Veranstaltung:		
Datum von/bis:	Veranstaltung (Titel und Ort):	Kursgebühr:
_____	_____	_____

Angaben zu Ihrem IR-System / Software (für den praktischen Übungs- / Prüfungsteil):

Kamerasystem: _____ Verwendete Software: _____

Anwendungs-Sektor: Bau Elektro Industrie F&E

Nur für Zertifizierungskurse

Pflichtangaben Zertifizierungskurse (Prüfungsvoraussetzungen) für die Zulassung zur Prüfung

Bereits abgelegt Prüfungen beim ITC oder andere: Ja Typ: _____ Nein
Zert.-Nr. _____

Weitere Pflichtangaben DIN EN ISO 9712:

1. Ein gemäß Norm gültiger **Sehtest** liegt vor Ja Nein **Datum Sehtest:** _____

- Die **Nahsehfähigkeit** muss ausreichend sein, um die Jaeger-Nummer-1-Buchstaben oder Times Roman 4,5 oder gleichwertige Sehzeichen in einem Abstand von nicht weniger als 30 cm mit mindestens einem Auge, mit oder ohne Sehhilfe, lesen zu können.
- Das **Farbsehvermögen** muss ausreichend sein, um die Kontraste zwischen den Farben oder Grauschattierungen zu erkennen und zu unterscheiden, die bei den betreffenden vom Arbeitgeber festgelegten ZfP-Verfahren benutzt werden.

2. Die minimale praktische **IR-Erfahrungszeit** von 7 Tagen, zur Zulassung zur Prüfung wird bestätigt:
IR-Erfahrungszeit in Wochen: _____

Um zur Prüfung zugelassen zu werden, muss sich der/die Kandidat/in vor der Prüfung ausweisen können!

Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die AGB des ITC. Ich melde mich verbindlich zur oben angegebenen Veranstaltung an und bestätige die Richtigkeit meiner Angaben.

(Ort / Datum) _____
(Unterschrift Teilnehmer/in)

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit aller Angaben und akzeptiere die AGB des ITC.

(Ort / Datum) _____
(Stempel + Unterschrift Arbeitgeber)

Allgemeine Geschäftsbedingungen für die Buchung von Kursen, Seminaren und sonstigen Veranstaltungen des Infrared Training Center (ITC)

1. Anmeldung

Mit der Anmeldung werden die Geschäftsbedingungen vom ITC verbindlich anerkannt. Ihre Anmeldung wird durch unsere Bestätigung rechtsverbindlich.

2. Stornierungen

Wir behalten uns vor, die Veranstaltung bei zu geringer Teilnehmerzahl bis zu 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn abzusagen und einen Ersatztermin vorzuschlagen. Sollte die Veranstaltung oder auch Teile der Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt oder wichtigem Grund (z.B. Erkrankung des Referenten) ausfallen, werden die Teilnehmer umgehend informiert. Regressansprüche sind ausgeschlossen. ITC behält sich vor, in Ausnahmefällen angekündigte Referenten durch andere zu ersetzen und den Programmablauf zu ändern.

Sollten Sie an der bereits gebuchten Veranstaltung nicht teilnehmen können, melden Sie sich bitte bis spätestens 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn schriftlich (Brief, Fax, E-Mail) ab. Bei späterer Absage bzw. Umbuchung behalten wir uns vor, folgende Ihnen Gebühren in Rechnung zu stellen:

	Umbuchung	Abmeldung
14 bis 7 Tage vor Schulungsbeginn	150 €	50% der Teilnehmergebühr
ab 6 Tage vor Schulungsbeginn	50% der Teilnehmergebühr	80% der Teilnehmergebühr, Nichterscheinen: 100% der Teilnehmergebühr

Die Teilnahme einer Ersatzperson ist ohne Aufpreis möglich. Dies gilt auch für In-House Schulungen.

3. Fälligkeit und Zahlung

Die Höhe der Kursgebühr ergibt sich aus unserer aktuellen Preisliste. Die Gebühr ist unverzüglich nach Erhalt der Rechnung ohne Abzug zahlbar.

4. Urheberrechte

Die Kursunterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Die Vervielfältigung, Weitergabe oder anderweitige Nutzung der Kursunterlagen oder Teilen daraus ist nur mit ausdrücklicher schriftlicher Genehmigung vom ITC gestattet.

5. Haftung

Die Veranstaltungen werden von qualifizierten Autoren und Referenten sorgfältig vorbereitet und durchgeführt.

ITC übernimmt keine Haftung für Aktualität, Richtigkeit und Vollständigkeit in Bezug auf die Kursunterlagen und die Durchführung der Veranstaltung.

6. Anwendbares Recht und Gerichtsstand

Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des Übereinkommens der Vereinten Nationen über Verträge über den internationalen Warenkauf (CISG). Gerichtsstand ist Frankfurt am Main.